

CURRICULUM VITAE

INFORMATION PERSONNELLE



Khaoula REGUIGUI

📍 52, Rue 9091 Cité Thameur, 2023 Tunis, Tunisie

☎ 21 152 052 📠 58 224 503

✉ Khaoula.reguigui@gmail.com

Sexe femme | Date de naissance 25/09/1988 | Nationalité Tunisienne

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

(Mai 2014- Juill 2014)

Assistante Marketing

LABORATOIRE HOFFMAN LA ROCHE (Rue du Lac lochness immeuble les arcades.Berges du Lac, Tunis, Tunisie)

- Réaliser des taches administratives et commerciales, l'organisation de meeting et déplacements, le suivi des contacts, des relations, et des commandes.

Type ou secteur d'activité Secteur commercial

STAGES

(Fév 2013 - Avr 2013)

Stage de fin d'étude

l'Entreprise Tunisienne d'Activité Pétrolière « ETAP » (Direction financière, 54, Avenue Mohamed V - 1002 Tunis, Tunisie, www.etap.com.tn)

- Projet de fin d'études sur la Gestion de risque de taux d'intérêt et instruments de couverture.

(Aout 2008)

Type ou secteur d'activité Secteur financier

Stage de formation

la banque ATTIJARI BANK Bab jdid (19 ET 21 RUE BAB JEDID CP 1000 – Tunis)

- Répondre aux demandes des clientèles.
- Gérer les opérations courantes : dépôts de chèques, délivrance d'une carte bancaire...
- Mettre en avant les produits bancaires.

Type ou secteur d'activité Secteur bancaire

(Juillet 2008)

Stage de formation

La banque ATTIJARI BANK Megrine (GP1, km 5,5 - 2013 Ben Arous CP 2013 - Ben Arous)

- Accueillir et renseigner les clients de l'agence.
- Effectuer des opérations simples : fournir un relevé ...
- Commercialiser certains produits ou services.

Type ou secteur d'activité Secteur bancaire

ÉDUCATION ET FORMATION

- 2013 Mastère professionnelles "Ingénierie et Analyse Economique"
L'Ecole Supérieure des Sciences Economiques et commerciales de Tunis (ESSEC).
- 2011 Licence Fondamentale en ECONOMIE, spécialité Monnaie Finance et
Banque L'Ecole Supérieure des Sciences Economiques et commerciales de Tunis
(ESSEC).
- 2007 Baccalauréat section "Economie Gestion".

COMPÉTENCES PERSONNELLES

Langue(s) maternelle(s) Arabe

Autre(s) langue(s)

	COMPRENDRE		PARLER		ÉCRIRE
	Écouter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	
Français	C2	C2	C1	C1	B2
Anglais	B2	C1	A2	A2	B2

Compétences en communication

- Bonnes compétences en communication acquises grâce à mon expérience de guichetier dans une banque ainsi que de vendeuses dans une boutique de prêt à porter.

Compétences organisationnelles / managériales

- Responsable, méthodique et organisation sont des compétences acquises grâce aux divers événements familiales que je prends l'initiative de les organiser et aussi pendant la campagne publicitaire législatif et présidentiel.

Compétences informatiques

- Bonne maîtrise de la suite Microsoft Office™
- Bonne connaissance des logiciels Stata et Spss.
- Initiation aux logiciels Sas et Matlab.

Autres compétences

- La cuisine : préparer des plats sucré et salé suivant des recettes sur internet
- Esthétique : formation en techniques de maquillage en ligne "Youtube"

Permis de conduire

- B

LOISIRS ET VIE ASSOCIATIVE

Divers

- Sport : Aérobique, Jogging, rondonné (membre dans un groupe de rondonné "Evasion" <https://www.facebook.com/EvasionsTunisie/?fref=ts>)
- Musique : Assisté a des concerts musicales "Orientale".
- Voyage : Curieuse de nature et la découverte me passionne ainsi que le plaisir d'apprendre de nouvelles tradition et cultures.

Membre dans un groupe de rondonné "Evasion" <https://www.facebook.com/EvasionsTunisie/?fref=ts>