

CURRICULUM VITAE

INFORMATION PERSONNELLE



Myriam chine

📍 42, Rue de la faculté, 2037, Riadh Ennasr, Ariana, Tunisie

☎ 53010184 📠 53010184

✉ [Inscrire l'adresse\(s\) courriel](#)

Sexe Féminin | [Date de naissance](#) 01/01/1984 | [Nationalité](#) Tunisienne

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

2013 Assistante

GEOPCO

- Tâches administratives
- Gestion de base de données

[Pétrolier / Environment](#)

2008 Agent Opératuer

STREAM

- Assister et dépanner à distance les clients du fournisseur d'accès à internet Club internet
- Vente et prospection par téléphone

[Centre d'appel/ service client](#)

STAGES

2007-2010 Chercheur

Laboratoire d'écologie et de technologie microbienne - INSAT

- Activité de recherche sur les bactéries lactiques dans les ensilages

[Science et recherché / microbiologie](#)

2006 Stagiaire

Ferme DAOUD

[Agronomie / Elevage](#)

2006 Stagiaire

El khir - Mhamedia

- Etude d'un système d'élevage intégré

[Agronomie](#)

ÉDUCATION ET FORMATION

2010 Mastère de recherche en Génétique et reproduction animale

2007 Etude d'ingénieur agronome – Production Animale

2004 Préparatoire Biologie et Géologie

2002 Baccalauréat en sciences expérimentales

COMPÉTENCES PERSONNELLES

Langue(s) maternelle(s) Arabe

Autre(s) langue(s)

	COMPRENDRE		PARLER		ÉCRIRE
	Écouter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	
Français	Excellent	Excellent	Excellent	Excellent	Excellent
Remplacer par le nom du diplôme de langue. Spécifier le niveau s'il est connu.					
Anglais	Excellent	Excellent	Excellent	Excellent	Excellent
TOEFL / C1/2.					

Niveaux: A1/2: utilisateur élémentaire - B1/2: utilisateur indépendant - C1/2: utilisateur expérimenté
Cadre européen commun de référence pour les langues

Compétences en communication

- Bonnes compétences en communication acquises grâce à des formations en développement personnel et à mon expérience en tant qu'agent dans un centre d'appel, en tant que chercheur lors de mon mastère.

Compétences organisationnelles / managériales

- leadership (gestion d'équipe lors de l'organisation de conférences)
- Ordonnée et précise (travail de recherche dans un laboratoire de microbiologie)

Compétences liées à l'emploi

- Bonne maîtrise des processus de contrôle qualité (actuellement chargé des audits qualité)

Compétences informatiques

- bonne maîtrise de la suite Microsoft Office™

Permis de conduire

- B

LOISIRS ET VIE ASSOCIATIVE

Photographie, Danse et sport, Voyage, Lecture,
Participation à l'organisation de conférence en tant que leader volontaire